

Башкортостан Республикаһы  
Бөрйән районы  
муниципаль районы  
Яңы Собхангол ауылының  
төп дөйөм белем биреү мәктәбе  
муниципаль дөйөм белем биреү  
бюджет учреждениеһы  
453580, Бөрйән районы  
Яңы Собхангол а., Йәштәр урамы 33  
директор: тел. (34755) 3-22-70  
директор урынбасары:  
тел.: (34755) 3-22-71  
e-mail: 32270@list.ru



Муниципальное общеобразовательное бюджетное  
учреждение  
основная общеобразовательная  
школа д.Новосубхангулово  
муниципального района  
Бурзянский район  
Республики Башкортостан  
453580, Бурзянский район  
д. Новосубхангулово,  
ул. Молодежная д.33  
директор: тел. (34755)3-22-70  
заместитель директора: тел.:(34755)3-22-71  
e-mail: 32270@list.ru

## БОЙОРОК

«03» март 2025 й.

№ 45

## ПРИКАЗ

«03» марта 2025 г.

### Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 1008 от 13.05.2024-г. "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году", письмами Рособрнадзора от 06.01.2025 № 04-9 "О проведении ВПР в 2024-2025 учебном году", приказом МКУ РОО от 27.02.2025 № 129 "Об организации и проведении ВПР в общеобразовательных организациях в 2025 году", в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования

приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в МОБУ ООШ д. Новосубхангулово, реализующих программы начального, основного общего образования, согласно установленному Рособрнадзором графику с **11 апреля по 16 мая 2025 года** и порядку проведения ВПР в 2025 г. (Приложение №1.2).
2. Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в МОБУ ООШ д. Новосубхангулово. (Приложение)
3. Для проверки работ создать школьные предметные комиссии. (Приложение № 3).
4. Составить список наблюдателей при проведении ВПР в МОБУ ООШ д. Новосубхангулово. (Приложение № 4).
5. Системному администратору Галиуллину И.Ш.:
  - обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения ВПР;
  - осуществлять взаимодействие с муниципальным организатором ВПР;
  - возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР;
  - обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;



- осуществлять мониторинг хода выполнения мероприятий по организации и проведению ВПР;
  - представлять МКУ РОО информационно-аналитические отчеты о результатах ВПР.
6. Классным руководителям обеспечить участие обучающихся 4-8 классов в ВПР, согласно установленному графику.
7. Заместителю директора по УВР Карагуловой А.Ю.:
- составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленном Рособрнадзором графику с 11 апреля 2025 г.;
  - составить список аудиторных организаторов для проведения ВПР 2025 г.;
  - соблюдать информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;
  - обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;
  - провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;
  - организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;
  - обеспечить полноту и достоверность сведений в ФИС ОКО;
  - руководителям ШМО провести анализ результатов ВПР в течении 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и направить муниципальному координатору.
  - учителям- предметникам провести анализ результатов ВПР во всех классах по учебным предметам оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам. Организовать работу над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.
8. 13 марта 2025 года организовать проведение акции «ВПР с родителями», с целью информационно-разъяснительной работы.
9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам.директора по УВР Карагулову А.Ю.

Директор школы \_\_\_\_\_ Ф.Ф. Киньябаев

